

# 입찰공고

## 1. 입찰에 부치는 사항

| 공고번호              | 건명                            | 입찰설명회<br>(장소)                         | 입찰등록일시<br>(장소)                         | 입찰 일시<br>(장소)                          | 개찰 일시<br>(장소)                       |
|-------------------|-------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| 건병총<br>제2026-003호 | [위탁용역]<br>직원 근무복<br>세탁용역업체 선정 | 2026년<br>9월 30일 (수)<br>16:00<br>(회의실) | 2026년<br>10월 07일 (수)<br>15:00<br>(총무팀) | 2026년<br>10월 08일 (목)<br>10:00<br>(회의실) | 2026년<br>10월 08일 (목)<br>즉시<br>(회의실) |

※ 장소는 본원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 입찰 등록 및 서류 제출은 인편에 의한 접수만 가능

2. 추정수량 : 월 약 4,780 EA(수량 변동 가능)

3. 계약방법 : 제한경쟁입찰, 총액 최저가입찰

4. 계약기간 : 2026년 11월 01일 ~ 2031년 10월 31일까지 (60개월)

## 5. 낙찰업체 결정방법

예정가격 이하 최저가격(수량\*단가 + 운영비, 인건비 등 제반비용 + 부가세) 응찰업체를 낙찰자로 결정함.

## 6. 이행(입찰)보증보험증권(금)

입찰 총금액의 5% 이상을 이행(입찰)보증보험증권(금)으로 등록 시 제출하여야 하며, 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 않을 경우 본원에 귀속됨

※ 보증보험증권의 보험기간은 최초 응찰일 기준으로 거치기간 30일 이상이며 보증금 미달 시 자격상실 되므로 충분한 보증금을 납부, 피보험자는 건국대학교병원(사업자등록번호 : 207-82-02115)으로 하고 입찰건명에는 공고된 건명을 기재함

## 7. 입찰참가자격

- (1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가 자격요건의 증명)에 의한 입찰참가자격을 갖춘 자로서 동법 시행규칙 제76조에 의한 부정당업자의 입찰참가자격제한을 받지 아니한 업체
- (2) 입찰 공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 부도, 화의, 워크아웃(워크아웃 대상 또는 진행 중인 업체) 또는 회생절차(신청 중 포함) 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
- (3) 법령의 규정에 의하여 허가, 인가, 면허 등을 요하거나 자격요건을 갖추어야 할 경우에는 당해 허가, 면허, 등록, 신고 등을 받았거나 당해 자격요건에 적합한 업체
- (4) 의료기관세탁물 처리업 신고 업체
- (5) 공고일 기준 최근 2년 이내에 법적 허가 병상 기준 500병상 이상 국내 대학(종합)병원에서 직원 근무복 세탁 2개소 이상 이행실적이 있는 업체
- (6) 주된 사업장 소재지가 서울 및 경기, 인천 지역 업체

## 8. 입찰참가등록서류(공통)

- |                                |      |
|--------------------------------|------|
| (1) 입찰참가신청서(붙임1)               | 1부   |
| (2) 입찰이행확약서(붙임2)               | 1부   |
| (3) 등기사항전부증명서(법인의 경우)          | 1부   |
| (4) 사업자등록증 사본(원본대조필)           | 1부   |
| (5) 국세 및 지방세 완납증명서             | 각 1부 |
| (6) 법인인감증명서 및 사용인감계(사용인감 사용 시) | 각 1부 |

- (7) 위임장(입찰참가자가 대표자가 아닌 경우로 사용인감 및 본인 신분증 지참) 1부
- (8) 의료기관세탁물처리업신고필증 1부
- (9) 이행(입찰)보증보험증권 1부
- (10) 청렴계약 이행각서(붙임4) 1부
- (11) 2025년도 재무제표 1부
- (12) 입찰설명회 참가신청서(붙임5) 1부
- (13) 이행실적증명서(붙임6) 전부
- (14) 안전보건관리역량질의서(붙임7) 1부
- (15) 의료기관세탁물 관리규칙 [별표4]
- ‘세탁물 처리업자의 시설 및 장비 기준’ 관련 증빙 서류 각 1부

#### 9. 입찰시행 시 제출서류

- (1) 입찰서 (붙임3, 1차 금액란에 부가세 포함 총액 기재) 1부
- (2) 견적서 (총액이 입찰서의 입찰가와 동일한 금액) 1부
- ※ 위 서류를 대봉투에 넣어 봉합 후 인감날인(인감지참)하여 겹봉에 입찰(공고)번호, 건명, 업체명 기입한 후 입찰 시 제출

#### 10. 입찰무효

- (1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제44조 [입찰무효]에 해당되는 경우
- (2) 입찰유의서의 무효에 해당되는 경우
- (3) 제출서류가 허위로 작성되었거나 서류 미비인 경우

#### 11. 입찰참가 시 유의사항

- (1) 본원 양식으로 통일하여 기재함
- (2) 본원 지급 규정에 의하여 대금을 지급함
- (3) 입찰참가자는 ① 입찰유의서 ② 용역계약일반조건 등 제반 공고서류를 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 미숙지로 인한 모든 책임은 참가자가 부담함
- (4) 「중대재해처벌법」 및 「산업안전보건법」 등 안전 관련 법규를 준수하고, 해당 법규에서 요구되는 중대재해예방 조치능력 및 안전관리 능력을 갖춘 업체여야 함(낙찰자는 소정 양식의 안전보건관리 역량 질의서의 내용을 포함한 안전보건관리계획서를 제출하여야 함)

#### 12. 낙찰업체 유의사항

- (1) 계약지연에 따른 지체상금(지체 1일당 2/1000) 부과함
- (2) 낙찰통보일로부터 7일 이내 산출내역서 2부, 계약용 인감, 명판을 지참하고 내원하여 계약체결
- (3) 계약체결 후 7일 이내에 이행(계약)보증보험증권(계약금액의 10/100, 계약 기간에 추가 60일 발행) 제출
- (4) 계약체결 후 계약사항 미이행 시 이행(계약)보증보험증권은 본원에 귀속됨
- (5) 낙찰자는 안전보건관리 역량 질의서의 내용을 포함한 안전보건관리계획서와 증빙서류를 제출하여야 함
- (6) 이외의 모든 사항은 본원에서 제시하는 바에 따름

※ 기타 자세한 사항은 본원 홈페이지([www.kuh.ac.kr](http://www.kuh.ac.kr)) 입찰공고를 참고하시거나  
총무팀 담당자(성재윤, 02-2030-7126)에게 문의하시기 바랍니다.

2026년 9월 23일

**건국대학교병원장**

[붙임 1]

|                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                                                     |                                              |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|
| 입찰참가신청서                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |                                                                     |                                              |           |
| * 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                                                     |                                              |           |
| 신청인                                                                                                                                                                                                                                                         | 상호 또는<br>법인 명칭                                          |                                                                     | 법인(사업자)<br>등 록 번 호                           |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 주 소                                                     |                                                                     | 전 화 번 호                                      |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 대 표 자                                                   |                                                                     | 주민등록번호                                       |           |
| 입찰<br>개<br>요                                                                                                                                                                                                                                                | 입찰공고<br>(지명) 번 호                                        | 건병총 제2026-003호                                                      | 입찰일 자                                        | 2026. . . |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 입찰건명                                                    |                                                                     |                                              |           |
| 입찰<br>보<br>증<br>금                                                                                                                                                                                                                                           | 납부                                                      | • 보증금율 : (5)/100 이상<br>• 보증액 : 금 원정 (₩ )<br>• 납부방법 :                |                                              |           |
|                                                                                                                                                                                                                                                             | 납부면제 및<br>지급확약                                          | • 본인은 낙찰 후 계약 미체결 시 귀원에 낙찰금액에 해당하는 소정의 입찰보증금을<br>현금으로 납부할 것을 확약합니다. |                                              |           |
| 대리인 및<br>사용인감                                                                                                                                                                                                                                               | 본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게<br>위임합니다.<br>성 명 :<br>주민등록번호 : |                                                                     | 본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이<br>신고합니다.<br>사용인감 : (인) |           |
| <p>본인은 위의 번호로 공고한 귀원의 일반(제한·지명)경쟁입찰에 참가하고자 귀 병원에서 정한 입찰<br/>공고사항 및 유의사항의 내용을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 본 입찰참가신청서를 제출합니다.</p> <p>붙임서류<br/>1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 사본 1부<br/>2. 인감증명서 1부<br/>3. 그 밖에 공고에서 정한 서류</p> <p>2026년 월 일</p> <p>신청인 : (인)</p> <p>건국대학교병원장 귀하</p> |                                                         |                                                                     |                                              |           |

입찰이행확약서

□ 입찰에 부치는 사항

| 공고번호              | 건명                            | 입찰설명회<br>(장소)                         | 입찰등록일시<br>(장소)                         | 입찰 일시<br>(장소)                          | 개찰 일시<br>(장소)                       |
|-------------------|-------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| 건병총<br>제2026-003호 | [위탁용역]<br>직원 근무복<br>세탁용역업체 선정 | 2026년<br>9월 30일 (수)<br>16:00<br>(회의실) | 2026년<br>10월 07일 (수)<br>15:00<br>(총무팀) | 2026년<br>10월 08일 (목)<br>10:00<br>(회의실) | 2026년<br>10월 08일 (목)<br>즉시<br>(회의실) |

□ 입찰 관련 세부 사항

- 입찰에 대한 입찰금액은 부가가치세가 포함된 금액으로 기재하여야 한다.
- 입찰 시 공고사항 등을 철저히 확인 후 참가하여야 한다.
- 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 관련 서류를 지참하고 계약을 체결하여야 하며, 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우 낙찰 무효 처리하고 입찰보증금은 본원에 귀속한다.
- 계약보증금은 계약금액의 100분의 10 이상으로 납부하여야 하며, 이행(계약)보증보험증권으로 이를 납부할 경우 보증보험기간은 계약종료일 이후 60일 이상으로 한다. 단, 계약기간을 연장할 경우 보증보험증권도 연장 배서하여 제출하여야 한다.
- 낙찰자로 확정된 후 낙찰 포기 등 입찰무효 및 계약이행 등을 위반할 경우에는 입찰보증금 또는 계약보증금의 환수와 부정당업자제재 등 본원 조치에 이의를 제기하지 않는다.
- 입찰참가자는 위의 각 사항 및 입찰공고(첨부자료 포함) 조건을 승낙하고 이행에 차질이 없어야 하며, 기타 제반 문제점이 발생하는 경우에는 본원의 뜻을 따른다.

본 업체는 위의 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하였으며, 차질 없이 이행할 것을 확약합니다.

2026년    월    일

주 소 :  
상 호 :  
대표이사 :

건국대학교병원 귀하

[붙임 3]

|                                                                                                                                                                                    |                |                |    |        |           |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----|--------|-----------|--|
| 입찰서                                                                                                                                                                                |                |                |    |        |           |  |
| 입찰내용                                                                                                                                                                               | 입찰공고번호         | 건병총 제2026-003호 |    | 입찰일자   | 2026. . . |  |
|                                                                                                                                                                                    | 건명             |                |    |        |           |  |
|                                                                                                                                                                                    | 금액<br>(VAT 포함) | 1차             |    |        |           |  |
|                                                                                                                                                                                    |                | 재입찰            | 2차 |        |           |  |
|                                                                                                                                                                                    |                |                | 3차 |        |           |  |
|                                                                                                                                                                                    |                |                | 4차 |        |           |  |
|                                                                                                                                                                                    |                | 수의시담           |    |        |           |  |
| 입찰자                                                                                                                                                                                | 상호또는<br>법인명칭   |                |    | 법인등록번호 |           |  |
|                                                                                                                                                                                    | 주소             |                |    | 전화번호   |           |  |
|                                                                                                                                                                                    | 대표자            |                |    | 주민등록번호 |           |  |
| <p>본인은 귀원의 물품구매·제조·용역·임대 입찰 유의서에 따라 응찰하며, 이 입찰이 귀원에 의하여 수락되면 계약조건에 따라 수행할 것을 확약하며 입찰서를 제출합니다.</p> <p>첨부 : 견적서 1부</p> <p>2026년 월 일</p> <p>입찰자(대표자) : 인(사용인감)</p> <p>건국대학교병원장 귀하</p> |                |                |    |        |           |  |

## 청렴계약 이행각서

당사는 『부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정』이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD 뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 위원에서 발주하는 모든 물품, 용역 등의 입찰에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은,

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
  - 이를 위반하여 경쟁입찰에 있어서 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 위원에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
  - 경쟁입찰에 있어서 입찰자간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 위원이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한처분을 받은 날부터 1년 동안 참여하지 않고
  - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과하도록 하는데 일체의 이익을 제기하지 않겠습니다.
2. 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 교직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
  - 이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 계약 이행 과정에서 편의를 받아 부실하게 물품을 납품한 사실이 드러날 경우에는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
  - 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우 위원에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날부터 1년 동안 참가하지 않고
  - 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 위원에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과 관련하여 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 해당 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

4. 회사 임.직원이 관계 교직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는  
회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정하도록 노력하겠  
습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본  
서약 내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 귀원의 조치와  
관련하여 당사가 귀원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민.형사상 어떠한  
이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년    월    일

서약자 :

대표

(인)

건국대학교병원장 귀하

입찰 설명회 참가 신청서

주 소 :  
상 호 :  
대 표 자 : (인)

본인은 귀원에서 공고한 직원 근무복 세탁용역업체 선정에 대한 입찰설명회에 참가하고자 신청합니다.

| 참가자명 | 직위 | 휴대전화 및 E-mail          |
|------|----|------------------------|
|      |    | · 휴대전화 :<br>· E-mail : |

2026년 월 일

건국대학교병원장 귀하

# 이행실적증명서

|               |                        |                      |                |           |                 |
|---------------|------------------------|----------------------|----------------|-----------|-----------------|
| 신 청 인         | 업체명(상호)                |                      | 대 표 자          |           |                 |
|               | 영업소재지                  |                      | 전화번호           |           |                 |
|               | 사업자번호                  |                      | 팩스번호           |           |                 |
|               | 용 도                    | 입찰참가용                | 제 출 처          |           |                 |
|               | 기준금액 및 기간<br>(VAT 포함)  |                      |                |           |                 |
| 사업이행<br>실적내용  | 건 명                    |                      | 구분             |           |                 |
|               | 사업개요                   | (주요 수행 업무 내용 및 범위 등) |                |           |                 |
|               | 계약번호                   | 계약기간                 | 규모<br>(법적허가병상) | 이행실적(금액)  | 운영규모<br>(월간 EA) |
|               |                        |                      |                |           |                 |
|               |                        |                      |                |           |                 |
|               |                        |                      |                |           |                 |
| 증 명 서<br>발급기관 | 위 사 실 을 증 명 함<br>년 월 일 |                      |                |           |                 |
|               | 기 관 명 :                |                      | (인)            | (전화번호 : ) |                 |
|               | 주 소 :                  |                      | (FAX : )       |           |                 |
|               | 발급부서 :                 |                      | 담당자 :          |           |                 |

① 민간거래실적은 세금계산서, 계약서 사본 등 증빙자료를 첨부하여야 합니다.

② 발주처 발행 원본의 경우에 한해 인정되며, 계약서, 세금계산서, 거래명세표 등 첨부 실적 입증 책임은 입찰 참가자에게 있음

③ 용역이행실적은 입찰공고 시 제시한 범위 및 기준(면적, 금액 등) 등이 조건에 부합되는 실적에 한함

④ 이행실적란은 기재 후 투명 접착테이프를 붙여 제출

## 안전보건관리 역량 질의서

| No.              | 항 목                                                                                                | 수행<br>여부 | 비 고 |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----|
| 1                | 본사 차원의 안전보건 목표 및 경영방침이 수립되어 있는지?                                                                   |          |     |
| 2                | 본사에 안전보건 조직이 구성되어 있거나 혹은 관련 업무를 담당하고 있는 직원이 있는지?                                                   |          |     |
| 3                | 안전.보건관리 업무 담당자를 지정하여 현장의 안전.보건관리 업무를 수행할 수 있는지?                                                    |          |     |
| 4                | 안전관리비는 타용도 전용을 하지 않고 전액 사용 뿐 아니라 필요 시 자체 비용을 추가해서라도 근로자 안전.보건관리에 소요되는 비용으로 집행할 수 있는지?              |          |     |
| 5                | 현장 신규 투입자에 대한 안전보호구 지급 및 현장 진행 과정에 실제 필요한 안전교육(MSDS교육 포함)을 시행할 수 있는지?                              |          |     |
| 6                | 5항과 별도로 연속 근무 중인 근로자에게 주기적으로 안전보건 교육(정기 산업안전보건교육 등)을 시행할 수 있는지?                                    |          |     |
| 7                | 본사 대표자 또는 안전보건관리 전담조직이 현장을 수시 방문하여 현장의 안전.보건관리업무 이행실태를 점검 및 부적합사항 발생 시 개선할 수 있는지?                  |          |     |
| 8                | 재해발생을 대비한 산업재해보상, 근로자재해보상, 상해보험, 영업배상책임보험 등을 본원 현장에서 근무하는 근로자에 대해 가입할 수 있는지? 없다면 대책에 대해 보고할 수 있는지? |          |     |
| 9                | 안전보건관리계획서를 작성하고 계획서대로 수행하며 비상상황 발생 시 대응에 대한 대책 수립이 조직적으로 갖추어져 있는지?                                 |          |     |
| 10               | 현장의 유해위험방지 요인을 사전 발체하여 안전보건사고에 대비할 위험성평가 수행 능력을 갖추었는지?                                             |          |     |
| 특<br>기<br>사<br>항 |                                                                                                    |          |     |

당사의 안전보건역량과 관련한 상기 질의서에 충실히 답변하였고 답변한 내용과 필요 시 추가적인 조치에도 최선을 다하여 근로자 안전.보건에 만전을 기할 것을 약속하며 본 질의서를 제출합니다.

제출일 :

업체명 :

대표이사 :

(인)